



JARDUERA SAILKATUAREN ALDEZ AURREKO JAKINARAZPENA.
COMUNICACION PREVIA DE ACTIVIDAD CLASIFICADA

ESKARIA AURKEZTEN DUEN PERTSONA EDO ENTITATEA
PERSONA O ENTIDAD QUE PRESENTA LA SOLICITUD

Izena eta bi abizenak / Nombre y dos apellidos	NAN / DNI		
Noren ordezkaritzan / En representación de	IFK /NIF – NAN / DNI		
Ondorengoa izanik / en calidad de			
Kalea / Calle	Zk / N ^a	Solairua / Piso	Herria / Pueblo
Posta-Kodea / Código Postal	Udalerría / Municipio	Lurraldea / Provincia	
e-posta / correo electrónico	Telefono zk. / N ^a Teléfono	Sakelakoaren zk. / Nº móvil	
Baimena ematen dut nire datuak Udaleko datu-basean sar daitezen, udal informaziozko soilik Autorizo que mis datos formen parte de la base de datos del Ayuntamiento únicamente para efectos informativos municipales			<input type="checkbox"/> BAI/SI <input type="checkbox"/> EZ/NO

JARDUERAREN DATUAK / DATOS DE LA ACTIVIDAD

Kalea / Calle	Zk / N ^a	Solairua / Piso	Herria / Pueblo
Posta-Kodea / Código Postal	Erreferentzia katastral / Referencia catastral	Merkataritza-izena / Nombre comercial	

JARDUERAREN AZALPENA / DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD

--	--	--

ADIERAZI “X” BATEKIN AURRETIKO JAKINARAZPENAREN HELBURUA/ MARQUE CON UNA “X” EL OBJETO DE LA COMUNICACIÓN PREVIA

<input type="checkbox"/> Ezarpen berria / Nueva implantación	<input type="checkbox"/> Eraberritzea / Reforma
<input type="checkbox"/> Zabalpena / Ampliación	<input type="checkbox"/> Lehendik dagoen jarduera legeztatzea/ Legalización de actividad existente

ERANTSITAKO DOKUMENTAZIOA / DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA

<input type="checkbox"/> Memoria/ Memoria	<input type="checkbox"/> Planoak/ Planos	<input type="checkbox"/> EJZ-n Alta/ Alta IAE
<input type="checkbox"/> Teknikari eskudunak igorritako egiaztapena / Certificación expedida por técnico competente		



JAKINARAZTEN DU / COMUNICA

1. Jakinazpen honetan zehaztutako jarduera hasiko duela.	1º. Que va a iniciar el ejercicio de la actividad especificada en la presente comunicación.
2. Adierazitako jarduera garatzeko indarreko arauetan ezarritako baldintzak betetzen dituela eta hori ziurtatzeko agiriak dauzkala (baimenak, zerbitzuak martxan jarri izana...).	2º. Que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para el desarrollo de la actividad indicada y que dispone de la documentación (autorizaciones, puestas en servicio...) que así lo acreditan.
3. Hitza ematen duela jardueraren indarraldian baldintza horiek beteko dituela, eta lokal eta jarduera ikusketan utzik diela Udal zerbitzuei eta, egoki bada, Udalak adierazitako akatsak zuzenduko dituela horretarako jarritako epean.	3º. Que se compromete a mantener su cumplimiento durante la vigencia de la actividad, así como a facilitar la inspección del local y la actividad por los servicios municipales y en su caso, a corregir en el plazo fijado, las deficiencias que indique el Ayuntamiento.
4. Hitza ematen du Udalari jakinazko diola establezimenduan gertatzen edo egiten diren aldaketak, adierazpen honen xede diren ingurabarren eragina daukatenean. Era berean, hitza ematen du aldaketak gertatu edo egin aurretik, horretarako obretarako lizenzia eskuratuko duela.	4º. Que se compromete a comunicar a este Ayuntamiento, cualquier cambio en las condiciones del establecimiento, así como cualquier variación que pretenda realizar y que afecte a las circunstancias objeto de la presente comunicación, así como a obtener, en su caso, las correspondientes licencias.
5. Jakinaren gainean dagoela jardueran 12 hilabetetik gora jardun gabe egozten gero, EJZn aurretiaz baja emateak expedientearen hasiera ekarriko duela, harenkin dokumentu honen iraungipena aitzortzeko, hortaz, jardueran aritzea debekatuta egongo dela harik eta komunikazio berria aurkeztu arte.	5º. Que conoce que el cese en el ejercicio de la actividad durante al menos 12 meses, previa baja en el IAE traerá consigo el inicio del expediente para declarar la caducidad de este documento, con la consiguiente prohibición de volver a ejercerla si no presenta una nueva comunicación.

Sinadura / Firma

ESKABIDE HAU ONDOKO HELBIDE HONETAN AURKEZ DAITEKE ESTA SOLICITUD SE PUEDE ENTREGAR EN:

Aurrez aurre: Udalean Bengolarra Kalea, 1 – Ondategi Ordutegia: astelehenetik ostiralera 09:00etatik 14:00etara	Presencialmente: En el Ayuntamiento Calle Bengolarra, 1 – Ondategi Horario de Lunes a Viernes de 9:00 a 14:00.
Postaz: Posta ziurtatu irekiaren bitartez posta bulegoetan	Por correo postal: En las oficinas de correos mediante correo certificado abierto.
Helbide elektronikoa: zigoitia@zigoitia.org	Correo electrónico: zigoitia@zigoitia.org Para más información llamar al 945 46 40 41

DATUEN BABESA

Datu personalaik babesteko 15/1999 Lege Organikoan ezarritakoak betez, Zigoitiko Udalak jakinazten ditu, inprimaki honen bitartez jarri dituzun zure datu pertsonalak datuen fitxategi batetan sartuko ditugula.

Udal kudeaketa bere eskumenen alorrean dituen zereginak ahalbidetzea da fitxategi horren xedea eta baita Udalak eskaintzen dituen zerbitzuak egoki ematea ere, ondoren historia, estatística edo zientzia xedeetarako erabiltzeko aukerarekin, beti ere, ezarri beharreko legegintza betez.

Herri administrazioen eskura dauden xedapen ezargarrrietan jarritako legezko epeetan gordeko dira zure datuak, horien tratamendutik sor daitezkeen balizko erantzukizunak kontuan hartzeko, beti ere, datuok sekretuapean eta gordeta iatzeko betebeharrira betez.

Aipatutako Lege horretan jasotzen den moduan, datuak ikusi, zuzendu edo ezabatu nahi dituzula edo ez dituzula jarri nahi adierazteko, Honako helbide honetara jo dezakezu: Zigoitiko Udal, Bengolarra Kalea nº 1 – 01138 – Ondategi (Araba)

PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, el Ayuntamiento de Zigoitia le informa que sus datos personales, obtenidos mediante la cumplimentación de este impresos, van a ser incorporados para su tratamiento en un fichero de datos.

La finalidad del fichero es la realización de tareas propias de la gestión municipal en el ámbito de sus competencias y la adecuada prestación de los servicios que ofrece el Ayuntamiento, sin perjuicio de su posible tratamiento posterior para fines históricos, estadísticos o científicos, de acuerdo a la legislación aplicable.

Sus datos serán conservados, durante los plazos legalmente previstos en las disposiciones aplicables, a disposición de las Administraciones Públicas, para la atención de las posibles responsabilidades nacidas del tratamiento y siempre bajo el deber de secreto y reserva.

Si lo desea, puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición previstos por la ley, ante el Ayuntamiento de Zigoitia, c/ Bengolarra, nº 1 – 01138 Ondategi (Álava).